**PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ**

**V Kařezu dne 20. 8. 2023 Zpracovala: Mgr. Alena Hybnerová**

**Personální zajištění poradenských služeb:**

- výchovný poradce – Mgr. Alena Hybnerová – žáci s SVP

- školní metodik prevence – Mgr. Ivana Boudová – sociálně patologické jevy

- speciální pedagog z PPP Rokycany, PPP Hořovice

- speciální pedagog ze SPC Plzeň, SVP Plzeň

Ve výchovném poradenství se řídíme vyhláškou č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Poradenské služby ve školním poradenském zařízení jsou poskytovány dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům bezplatně. Služby se poskytují na žádost žáků nebo jejich zákonných zástupců.

**Tematický plán**

**Oblasti působení výchovného poradenství:**

1. Práce se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost

- vyhledávání a orientační šetření žáků vyžadujících zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o ně

- zjišťování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností, především ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem

- zaměřit se především na práci:

a) se žáky se specifickými poruchami učení,

b) se žáky s výchovnými a výukovými problémy

c) s talentovanými a nadanými žáky

2. Metodická činnost

- zprostředkování metod pedagogické diagnostiky a intervence ostatním pedagogickým pracovníkům

- vedení při integraci žáků vyžadujících zvláštní pozornost

- při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů

- vedení při práci s nadanými žáky

- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči

4. Informační činnost

- poskytování informací činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, žákům a jejich rodičům

- zveřejňování důležitých informací výchovného poradce pro rodiče na webových stránkách školy

**Časový plán**

**Září, říjen**

- Vypracování a sestavení plánu výchovného poradenství.

- Aktualizace kartotéky žáků se specifickými poruchami učení a žáků vyžadujících zvláštní pozornost.

- Spolupráce při vyhledávání žáků, kteří potřebují podpořit doučováním.

- Zahájení nápravné péče u žáků se specifickými poruchami učení.

- Příprava individuálních plánů pro tyto žáky ve spolupráci s jednotlivými učiteli.

- Sledování aklimatizace prvňáčků ve škole, při výskytu prvních potíží řešit problémy ve spolupráci s pedagogickou poradnou.

- Pomoc novým žákům při vstupu do ucelených třídních kolektivů.

**Listopad, prosinec**

- Na základě čtvrtletního hodnocení podchytit žáky, kteří mají výukové potíže, hledat možnosti řešení ve spolupráci s jednotlivými učiteli, žáky a jejich rodiči.

- Schůzka s rodiči integrovaných žáků.

- Konzultace s rodiči na třídních schůzkách.

**Leden, únor**

- Hledání způsobů pomoci slabším žákům.

- Příprava zápisu do prvních tříd, diagnostika budoucích žáků.

- Příprava a vybavení přihlášek ke studiu žáků 5. tříd.

**Březen, duben**

- Kontrola platnosti vyšetření z PPP a SPC.

- Návrhy na kontrolní vyšetření žáků v PPP a SPC.

- Konzultace ve prospěch obtížně prospívajících žáků.

**Květen, červen**

- Příprava a vedení preventivního programu pro předškoláky „Sluníčko“

- Schůzka s rodiči integrovaných žáků.

- Vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů.

- Řešení potíží slabě prospívajících žáků.

- Příprava pomoci žákům, kteří budou muset podstoupit opravné zkoušky.

- Hodnocení výchovně vzdělávacího procesu za celý školní rok.

**Soustavně během celého roku** pracuje VP v několika oblastech:

**Sebevzdělávání**

• účast na vzdělávacích akcích a prezentacích

**V oblasti práce s žáky a jejich rodiči se VP stará především o:**

• řešení studijních a výchovných problémů

• vypracovávání plánů pedagogické podpory ve spolupráci s třídními učiteli, konzultace plánů se zákonnými zástupci žáků, vyhodnocování plánů pedagogické podpory a následná opatření

• vyplňování žádostí o vyšetření v PPP nebo SPC ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími daných předmětů

• vypracovávání individuálních vzdělávacích plánů žákům, kterým bylo doporučeno vzdělávání podle IVP Doporučením školského poradenského zařízení v průběhu školního roku

• vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zajištění poskytování přiznaných podpůrných opatření

• vyhodnocování efektivnosti plánů pedagogické podpory u jednotlivých žáků

**Ve spolupráci s ostatními pedagogy zajišťuje:**

• zpracování přihlášek ke studiu

• péči o problémové žáky a o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

• přednášky, prezentace a exkurze pro žáky

• péči o problémové žáky

• řešení aktuálních problémů

• zajišťuje poskytování pedagogické intervence pro žáky s přiznanými podpůrnými

opatřeními

• zahajuje časné speciálně pedagogické práce a prevenci rozvoje poruch

• vypracovává plány pedagogické podpory

• vyhodnocuje efektivnost plánů pedagogické podpory

• pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vede jejich evidenci zabezpečuje péči o ně

• vyplňuje žádosti o vyšetření v PPP nebo SPC

• zajišťuje konzultace, odborná vyšetření

**Ve spolupráci s PPP a SPC:**

• posuzuje potřebu odborného vyšetření (psychologického, pedagogického aj.)

• podstupuje vypracované a vyhodnocené plány pedagogické podpory školnímu poradenskému zařízení

• konzultuje optimální nastavení podpůrných opatření

• zajišťuje realizaci podpůrných opatření vyplývajících z vyšetření

• vyhodnocuje efektivitu podpůrných opatření

**Další spolupráce s:**

• učitelkami MŠ

• dětskými lékaři žáků

• zástupci OSPOD

• zástupci podporujících – charitativních organizací